



52001969/AWB/1357

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Betreft: **Stichting Christelijk Regionaal Opleidingen Centrum Noord- en Oost-Nederland**

Heden, zestien november tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Ate Willem —
Bijlsma, notaris te Groningen: _____

mevrouw mr. Rolina Thecla Voorintholt, geboren te Groningen op zestien augustus —
negentienhonderdzesenzestig, kantooradres: 9721 AA Groningen, Hereweg 93, te —
dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

Stichting Christelijk Regionaal Opleidingen Centrum Noord- en Oost-Nederland, —
een stichting, statutair gevestigd in de gemeente Groningen, kantoorhoudende te —
9723 ZS Groningen, Boumaboulevard 573, ingeschreven in het handelsregister onder —
nummer 41011946, _____

hierna ook te noemen: **stichting**. _____

Van voormelde volmacht blijkt uit na te noemen besluit van het College van Bestuur van —
de stichting. _____

De verschenen persoon verklaarde vooraf: _____

1. de statuten van de stichting zijn laatstelijk algeheel gewijzigd bij akte op twaalf juni —
tweeduizend zeventien verleden voor mr. drs. F.A. Keuning, notaris te Groningen; —
2. het College van Bestuur van de stichting heeft met goedkeuring van de Raad van —
Toezicht besloten de statuten van de stichting te wijzigen, van welke besluitvorming
blijkt uit respectievelijk het aan deze akte te hechten besluit van het College van —
Bestuur (**bijlage 1**) en de aan deze akte te hechten notulen van de vergadering van
de Raad van Toezicht van eenentwintig oktober tweeduizend twintig (**bijlage 2**). —

De verschenen persoon verklaarde vervolgens ter uitvoering van gemeld besluit de —
statuten van de stichting algeheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN _____

Definities _____

Artikel 1. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- a. **stichting**: de hierna in artikel 2 genoemde stichting; _____
- b. **WEB**: de Wet educatie en beroepsonderwijs van één en dertig oktober —
negentienhonderd vijf en negentig (31 oktober 1995); _____

52001969/AWB/1357

- c. Raad van Toezicht: de in Raad van Toezicht, die in de zin van artikel 9.1.4 van de WEB, met het oog op de taken van de desbetreffende instelling, toezicht houdt op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het College van Bestuur en dit College met raad ter zijde staat;
- d. College van Bestuur: het College van Bestuur zoals bedoeld in artikel 9.1.4 van de WEB, dat als bevoegd gezag van de stichting belast is met het bestuur van de stichting en van de door haar in stand gehouden onderwijs instelling;
- e. statuten: de statuten der stichting.

Naam en zetelArtikel 2.

De stichting draagt de naam: '**Stichting Christelijk Regionaal Opleidingen Centrum Noord- en Oost-Nederland**' en is gevestigd in de gemeente Groningen.

GrondslagArtikel 3.

1. De stichting vindt haar inspiratie in de algemeen christelijke levensbeschouwing en visie en beschouwt de Bijbel daarbij als bron. Dit is de basis voor een droom van een betere wereld en samenleving, waaraan jongeren en volwassenen met een beroepsopleiding hun beroepsmatige en persoonlijke bijdrage kunnen leveren.
2. Van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur en van de medewerkers wordt verwacht dat zij hun bijdrage leveren aan het realiseren van hetgeen is beschreven in het eerste lid van dit artikel.

DoelArtikel 4.

Het doel van de stichting is het doen geven en in stand houden van onderwijs, waaronder met name onderwijs zoals bedoeld in artikel 1.1.1. sub f van de WEB, het oprichten en in stand houden van onderwijsondersteunende instellingen en het verrichten van al hetgeen tot het vorenstaande behoort of daarvoor bevorderlijk kan zijn. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 5.

De stichting tracht haar doel te bereiken door het oprichten en instandhouden van een Regionaal Opleidingen Centrum in Noord- en Oost-Nederland ten behoeve van het in artikel 4 genoemde onderwijs, waarbij wordt gestreefd naar een zo breed mogelijk aanbod van opleidingen .



52001969/AWB/1357

Middelen; begunstigers**Artikel 6.**

1. De middelen van de stichting worden gevormd door:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. overheidsbijdragen ten behoeve van het verzorgen van het reguliere opleidingsaanbod;
 - c. additionele gelden, die door overheden of derden ter beschikking worden gesteld ten behoeve van geormerkte activiteiten;
 - d. betalingen ontvangen van derden voor het uitvoeren van contractactiviteiten;
 - e. bijdragen van begunstigers;
 - f. schenkingen;
 - g. erfrechtelijke verkrijgingen;
 - h. overige middelen.
2. Begunstigers zijn zij die zich jegens de stichting hebben verbonden haar activiteiten te ondersteunen door het verstrekken van een periodieke bijdrage.

Bestuur**Artikel 7.**

1. Het College van Bestuur is, overeenkomstig artikel 9.1.4 van de WEB, belast met het bestuur van de stichting en van de door haar in stand gehouden onderwijsinstelling. Hem komen alle taken en bevoegdheden toe die tot het bestuur van de stichting behoren en alle taken en bevoegdheden die de wet neerlegt bij het bevoegd gezag. Het College van Bestuur is daarvoor eindverantwoordelijk en daarop aanspreekbaar.
2. Het College van Bestuur vraagt de Raad van Toezicht in elk geval voorafgaande goedkeuring voor:
 - a. de visie op basis waarvan het College van Bestuur wenst te opereren in relatie tot het maatschappelijk belang waarvoor de instelling staat en de onderwijsdoelstellingen die daarvan worden afgeleid;
 - b. het strategisch meerjarenplan, de begroting (de investeringsbegroting daaronder begrepen) en het geïntegreerd jaardocument waarin het bestuursverslag en de jaarrekening zijn opgenomen;
 - c. (wijzigingen in) het bestuursreglement;
 - d. besluiten tot statutenwijziging of ontbinding van de stichting;

52001969/AWB/1357

- e. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring — van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een — derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander — verbindt; —
 - f. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten — welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang een — bedrag van vijfhonderdduizend euro (€ 500.000,00) overschrijdt; —
 - g. ingrijpende wijzigingen in arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal — medewerkers zoals de beëindiging van de dienstbetrekking van een — aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; —
 - h. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling. —
 - i. opheffing of afsplitsing van (een deel van) de stichting uitgaande — onderwijsinstelling; —
 - j. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere — rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende — betekenis is voor de stichting en/of van de van haar uitgaande — onderwijsinstelling. —
3. Het College van Bestuur kan, onder zijn verantwoordelijkheid, bepaalde taken op — en overdragen aan de directeurs van de binnen de onderwijsinstelling werkzame — organisatorische eenheden. De op en over te dragen taken worden vastgesteld in — het bestuursreglement. —
 4. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van het College van Bestuur, zullen — de overige leden van het College van Bestuur, respectievelijk zal het overblijvende — lid van het College van Bestuur tijdelijk met het bestuur zijn belast en aldus een — bevoegd College van Bestuur zijn. —
Bij belet of ontstentenis van alle leden van het College van Bestuur, is de Raad van — Toezicht bevoegd een of meer derden tijdelijk met het bestuur te belasten. —

Artikel 8. —

1. Het College van Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen — aantal van ten minste één en ten hoogste drie leden. Indien het College van — Bestuur uit meer dan één lid bestaat: —

52001969/AWB/1357



- a. benoemt de Raad van Toezicht één der leden tot voorzitter van het College, —
die specifiek verantwoordelijk is voor de leiding en coördinatie in het College—
en die voor de Raad van Toezicht het primaire aanspreekpunt is namens het —
College van Bestuur; _____
 - b. wordt duidelijk omschreven welke taken, verantwoordelijkheden en _____
bevoegdheden alle leden van het College individueel hebben. _____
- Het onder a en b bepaalde laat de collegiale verantwoordelijkheid van (de leden —
van) het College van Bestuur onverlet. _____
2. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst—
in dienst bij de stichting. _____
De beloning, contractduur, rechtspositie en andere arbeidsvoorwaarden van elk der—
leden van het College van Bestuur worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. —
Hoogte en structuur van de beloning van de leden van het College van Bestuur, —
alsmede de ontslagregeling, sluiten aan bij de zwaarte van de functie en houden —
rekening met wettelijke en maatschappelijke waarden en normen. _____
 3. Benoeming, schorsing en ontslag van een lid van het College van Bestuur _____
geschieden door de Raad van Toezicht. _____
 4. Indien de Raad van Toezicht besluit een lid van het College van Bestuur te _____
schorsen, wordt de betrokkene in de gelegenheid gesteld zich te verdedigen; hij —
kan zich doen bijstaan door een raadsman. _____
Indien niet binnen twee maanden nadat het besluit tot schorsing is genomen door —
de Raad van Toezicht is besloten tot verlenging van de schorsing of tot ontslag, is —
het betrokken lid van het College van Bestuur in zijn functie hersteld. _____
 5. Het is voor leden van de Raad van Toezicht niet toegestaan om benoemd te _____
worden in of te solliciteren naar een functie in het College van Bestuur bij dezelfde—
instelling als waar zij toezichthouder zijn of zijn geweest, of bij een instelling die —
daaruit voortkomt. _____
 6. Benoeming van leden van het College van Bestuur gebeurt op basis van vooraf—
openbaar gemaakte profielen. Deze profielen worden ter advisering voorgelegd —
aan het College van Bestuur, de Ondernemingsraad en de Deelnemersraad. _____
 7. Bij het benoemen van een lid van het College van Bestuur stelt de Raad van _____
Toezicht een sollicitatiecommissie in, waarvan een lid van of namens de _____

52001969/AWB/1357

- Ondernemingsraad en een lid van of namens de Deelnemersraad of, in _____
voorkomende gevallen, van of namens de Ouderraad zitting nemen. _____
8. Alvorens de Raad van Toezicht tot benoeming of ontslag van een lid van het _____
College van Bestuur overgaat, wordt het desbetreffende besluit ter advisering _____
voorgelegd aan de Deelnemersraad en de Ondernemingsraad. Dat gebeurt op een _____
zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. _____

Artikel 9. _____

1. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van
het College van Bestuur wordt goedkeuring gevraagd aan de Raad van Toezicht. _____
2. De Raad van Toezicht verleent dan wel onthoudt zijn goedkeuring aan _____
nevenfuncties van de leden van het College van Bestuur op grond van door hem _____
vastgestelde criteria. _____

Artikel 10. _____

1. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling van leden van het College van _____
Bestuur die de oefening van hun taak kunnen beïnvloeden, wordt vermeden. De _____
Raad van Toezicht bewaakt dat. _____
2. Een lid van het College van Bestuur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan _____
de voorzitter van de Raad van Toezicht en zijn collegaleden en verschaft alle _____
relevante informatie. _____
De Raad van Toezicht beslist of er sprake is van een tegenstrijdig belang. In geval _____
geoordeeld wordt dat sprake is van een tegenstrijdig belang, geldt het hierna in lid _____
3 bepaalde. _____
3. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en de _____
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig _____
belang heeft. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen omdat _____
het bepaalde in de vorige volzin op alle leden van het College van Bestuur van _____
toepassing is, wordt het besluit met voorafgaande goedkeuring van de Raad van _____
Toezicht genomen door het College van Bestuur, tenzij volgens de alsdan _____
vigerende wet de Raad van Toezicht in de gegeven omstandigheden bevoegd is te _____
besluiten, in welk geval de Raad van Toezicht ter zake besluit. _____
4. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de discussie en _____
besluitvorming over een onderwerp waarbij dat lid een tegenstrijdig belang heeft. _____

Artikel 11. _____



52001969/AWB/1357

1. Het College van Bestuur vergadert ten minste tweemaal per maand. _____
2. Van de vergaderingen worden notulen opgemaakt die, na in de volgende _____ vergadering te zijn vastgesteld, door de leden van het College van Bestuur worden _____ ondertekend. _____
3. Alle besluiten van het College van Bestuur worden met meerderheid van stemmen _____ genomen. _____
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. _____
4. Besluitvorming door het College van Bestuur kan ook op andere wijze geschieden _____ dan door het houden van een vergadering, met dien verstande dat geen besluit zal _____ worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het College van Bestuur _____ zich schriftelijk vóór het voorstel hebben uitgesproken. _____
5. Het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van _____ een ander communicatiemiddel vergaderen mits alle leden van het College van _____ Bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. _____
Een lid van het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door _____ middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering deelnemen, mits _____ dat lid steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van het College _____ van Bestuur kan verstaan en door die andere leden van het College van Bestuur _____ wordt verstaan. _____

Artikel 12. _____

1. Het College van Bestuur legt aan de Raad van Toezicht verantwoording af over de _____ gang van zaken in de stichting en/of van de van haar uitgaande onderwijsinstelling _____ en over zijn eigen functioneren. Het verschaft de Raad van Toezicht daartoe op _____ actieve basis informatie. _____
2. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht verder alle informatie die _____ deze nodig heeft voor zijn toezichttaak. _____
3. Het College van Bestuur maakt effectief gebruik van de adviesfunctie van de Raad _____ van Toezicht door belangrijke beslissingen en complexe zaken aan de Raad van _____ Toezicht voor te leggen en die open te bespreken. _____

Artikel 13. _____

Het College van Bestuur stelt als bevoegd gezag jaarlijks een bestuursverslag over het _____ afgelopen jaar vast en maakt het openbaar. Het College van Bestuur legt in het _____ bestuursverslag verantwoording af over de omgang met de branchecode voor goed _____

52001969/AWB/1357

bestuur. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 14. _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd: _____
 - a. hetzij door het College van Bestuur; _____
 - b. hetzij, indien het College van Bestuur uit meer dan één lid bestaat, door twee —
gezamenlijk handelende leden; _____
2. Het College van Bestuur kan één of meer van zijn leden volmacht verlenen de _____
stichting binnen de in de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen. _____
3. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met één of meer —
leden van het College van Bestuur wordt de stichting niettemin vertegenwoordigd —
op de in lid 1 bepaalde wijze, zulks onverminderd het elders in deze statuten _____
bepaalde. _____

Raad van Toezicht _____

Artikel 15. _____

1. De stichting kent een Raad van Toezicht, bestaande uit een door hem te bepalen —
aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven leden. _____
2. Leden van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn: _____
 - a. personen in dienst van de stichting; _____
 - b. personen die, anders dan in dienstbetrekking, regulier werkzaam zijn bij de —
stichting; _____
 - c. voormalige leden van het College van Bestuur en voormalige werknemers; _____
 - d. iemand die belangrijke zakelijke relaties heeft gehad met de stichting en/of met—
de van haar uit gaan de onderwijsinstelling; _____
 - e. degenen die niet het vrije beheer over hun vermogen hebben. _____
3. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht geschiedt op basis van _____
vooraf openbaar gemaakte profielen. Deze profielen worden ter advisering _____
voorgelegd aan het College van Bestuur, de Ondernemingsraad en de _____
Deelnemersraad. _____
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad zelf uit kracht —
van een besluit genomen met de meerderheid van twee derden der uitgebrachte —
stemmen. Eén lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd op grond van een _____



52001969/AWB/1357

- bindende voordracht van de Ondernemingsraad, indien de Ondernemingsraad van –
dit wettelijke recht gebruik wil maken. _____
5. De leden van de Raad van Toezicht kiezen uit hun midden een voorzitter en een —
vice voorzitter. _____
6. Er dient naar te worden gestreefd dat in de raad diversiteit van deskundigheid —
aanwezig is, met name op onderwijskundig, juridisch, financieel en organisatorisch —
gebied. _____
7. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaren. Het aftreden geschiedt –
volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster; een lid van de raad is –
ten hoogste eenmaal herbenoembaar. In bijzondere en daarbij te motiveren —
omstandigheden is de Raad van Toezicht evenwel bevoegd een lid van de Raad —
van Toezicht dat acht jaren lid van de Raad van Toezicht is geweest, voor een —
periode van ten hoogste twee jaren tot lid van de Raad van Toezicht te —
herbenoemen, in welk geval diens maximale zittingsduur met deze termijn wordt —
verlengd. _____
- Bij herbenoeming wordt het desbetreffende lid beoordeeld op basis van zijn —
competenties in relatie tot de (herijkte) profielschets. Een in een tussentijdse —
vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht wordt voor een periode van vier —
jaar benoemd en kan daarna - overeenkomstig het hiervoor bepaalde - worden —
herbenoemd. _____
8. Het lidmaatschap van de raad eindigt door: _____
- periodiek aftreden; _____
 - bedanken; _____
 - onder curatelestelling; _____
 - ontslag door de Raad van Toezicht. _____
9. Redenen voor ontslag van een van zijn leden door de Raad van Toezicht kunnen —
zijn: _____
- een door de Raad van Toezicht bij herhaling geconstateerd onvoldoende —
functioneren van het desbetreffende lid; _____
 - een structurele onenigheid van inzicht tussen het desbetreffende lid en de —
overige leden van de Raad van Toezicht; _____
 - een door de Raad van Toezicht vastgestelde onverenigbaarheid van belangen –
van het desbetreffende lid en de belangen van de stichting; _____

52001969/AWB/1357

- d. een door de Raad van Toezicht vastgestelde onverenigbaarheid van functie(s) van het desbetreffende lid en het lidmaatschap van de Raad van Toezicht; —
 - e. enige andere objectiveerbare reden. —
10. Een besluit tot ontslag van een lid van de Raad van Toezicht kan door de Raad — alleen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van de Raad — van Toezicht waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De — aanwezigheid en de stem van het lid over wiens ontslag een besluit wordt — genomen, telt voor het quorumvereiste en voor de besluitvorming niet mee. Het — betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Raad van — Toezichtvergadering te verdedigen; hij kan zich doen bijstaan door een raadsman. —
11. Indien de raad niet voltallig is, vormen de in functie zijnden de raad. —
12. De leden van de Raad van Toezicht zijn onafhankelijk van de (deel)belangen van — de stichting en/of de van haar uitgaande onderwijsinstelling. De leden functioneren — zonder last of ruggespraak, ook als zij op voordracht van (een) bepaalde — groepering(en) zijn benoemd. —
13. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een honorering. De Raad stelt de — hoogte van deze honorering vast. De honorering is gekoppeld aan de zwaarte van — de functie en houdt rekening met de wettelijke en maatschappelijke waarden en — normen. —

Artikel 16. —

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en verder zo dikwijls — als zijn voorzitter of het College van Bestuur het nodig acht of ten minste twee — leden van de Raad daartoe schriftelijk hun wens te kennen geven. In dit laatste — geval moet de vergadering binnen veertien dagen nadat het verzoek bij de — voorzitter is binnengekomen, worden bijeengeroepen, bij gebreke waarvan de — leden die de vergadering wensen, bevoegd zijn de verlangde vergadering bijeen te — roepen. —
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk. — De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven werkdagen, de dag van de — oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —
3. De voorzitter van de Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het creëren van de — nodige voorwaarden voor het adequaat functioneren van de Raad en is daarvoor — het primaire aanspreekpunt. —



52001969/AWB/1357

4. De Raad van Toezicht zorgt ervoor dat hij kan beschikken over een secretariaat dat ondersteuning levert. Het secretariaat kan van binnen en buiten de stichting en/of de van haar uitgaande onderwijsinstelling komen en functioneert onafhankelijk. De Raad van Toezicht wordt daartoe financieel in de gelegenheid gesteld door het College van Bestuur.

Artikel 17.

1. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling van leden van de Raad van Toezicht die de oefening van hun taak kunnen beïnvloeden, wordt vermeden. De voorzitter van de Raad van Toezicht bewaakt dat.
2. Een lid van de Raad van Toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en zijn collega-leden en verschaft alle relevante informatie.
De Raad van Toezicht beslist of er sprake is van een tegenstrijdig belang. In geval geoordeeld wordt dat sprake is van een tegenstrijdig belang, geldt het hierna in lid 3 bepaalde.
3. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang heeft. Wanneer wegens het hiervoor in dit lid bepaalde géén besluit kan worden genomen is de Raad van Toezicht niettemin bevoegd te besluiten, met dien verstande dat de overwegingen schriftelijk worden vastgelegd.

Artikel 18.

1. De leden van de Raad van Toezicht zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigd medelid ter vergadering te laten vertegenwoordigen. Een lid kan ter vergadering slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden.
2. De vergadering van de Raad van Toezicht kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen indien ten minste drie vierden van het aantal leden van de Raad ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Indien in deze statuten is bepaald dat de geldigheid van een besluit afhankelijk is van het ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd aantal leden en dit aantal niet ter vergadering is vertegenwoordigd, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen en niet later dan dertig dagen na die eerste vergadering, waarna het besluit kan worden genomen onafhankelijk van het op deze vergadering aanwezige aantal en vertegenwoordigd

52001969/AWB/1357

- aantal leden, mits met de voor dat besluit geldende meerderheid van stemmen (zie de artikelen 15 lid 4 en lid 10, 18 lid 2 en lid 4, 22 lid 2, 23 lid 1 en 24).
- Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd aantal leden.
4. De vergadering kan slechts besluiten nemen omtrent niet-geagendeerde onderwerpen, indien alle leden van Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn en geen hunner bezwaar maakt.
 5. Elk lid van de raad heeft één stem.
 6. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij een lid van de Raad van Toezicht ook daarover schriftelijke stemming verlangt.
Bij staking van stemmen wordt het voorstel aangehouden en in de eerstvolgende vergadering opnieuw in stemming gebracht. Wanneer ook in die tweede vergadering de stemmen staken, geldt het volgende:
 - a. bij staking van stemmen over zaken, is het voorstel verworpen;
 - b. bij staking van stemmen over personen beslist het lot.
 7. Besluitvorming door de Raad van Toezicht kan ook op andere wijze geschieden dan door het houden van een vergadering, mits met schriftelijk uitgebrachte stemmen van alle leden van de Raad van Toezicht.
Een besluit strekkende tot benoeming, ontslag of schorsing van een lid van het College van Bestuur respectievelijk tot ontslag van een lid van de Raad van Toezicht, kan niet buiten de vergadering genomen worden.
 8. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen mits alle leden van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan.
Een lid van de Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering deelnemen, mits dat lid steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan.

Taak en bevoegdheid van de Raad van ToezichtArtikel 19.



52001969/AWB/1357

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur vanuit de maatschappelijke doelstellingen van de stichting en de van haar uitgaande onderwijsinstelling en de daarmee verbonden onderwijsdoelstellingen. Ook houdt de Raad van Toezicht toezicht op de algemene gang van zaken in de stichting en de van haar uitgaande onderwijsinstelling en oefent voorts de in de statuten aan hem toegekende bevoegdheden uit. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht, dat wil zeggen op alle aspecten van de stichting en de van haar uitgaande onderwijsinstelling en neemt daarbij alle relevante belangen in overweging.
2. De Raad van Toezicht geeft voorts desgevraagd of uit eigen beweging advies aan het College van Bestuur en fungeert als klankbord voor het College van Bestuur.
3. Raad van Toezicht is de op ad 1. en 2. beschreven taken aanspreekbaar. Bij ontstentenis of belet van het College van Bestuur is de Raad van Toezicht het aanspreekpunt, zowel binnen als buiten de stichting en de van haar uitgaande onderwijsinstelling.
4. De Raad van Toezicht heeft het recht om van het College van Bestuur en de externe accountant alle informatie te verlangen die hij nodig heeft om zijn toezichttaak goed uit te kunnen oefenen. Indien de Raad van Toezicht dat geboden acht, kan hij informatie inwinnen van functionarissen en externe adviseurs van de stichting en de van haar uitgaande onderwijsinstelling. Het College van Bestuur stelt daartoe de nodige middelen beschikbaar.
5. De Raad van Toezicht is op grond van het in de statuten bepaalde belast met:
 - a. het vaststellen van de omvang en samenstelling van het College van Bestuur;
 - b. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur;
 - c. het benoemen van een lid van het College van Bestuur tot voorzitter van het College van Bestuur;
 - d. het vaststellen van de beloning, contractduur, rechtspositie en andere arbeidsvoorwaarden van het College van Bestuur;
 - e. het verlenen of onthouden van goedkeuring met betrekking tot de besluiten genoemd in artikel 7, tweede lid;
 - f. het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode voor goed bestuur door het College van Bestuur;

52001969/AWB/1357

- g. benoemen van een registeraccountant ten behoeve van de controle van de jaarrekening;
- h. het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de instelling verkregen op grond van de WEB;
- i. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met h, in het geïntegreerd jaardocument van de stichting.

EvaluatieArtikel 20.

1. Eenmaal per jaar wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden in welke vergadering het functioneren als collectief en de eigen inrichting van de Raad van Toezicht wordt geëvalueerd. In deze vergadering worden ook de leden van het College van Bestuur en - bij een meerhoofdig College van Bestuur - het College als team geëvalueerd. In de evaluatie wordt tevens de relatie tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur betrokken. Conclusies en afspraken uit deze vergadering worden vastgelegd in een dossier dat wordt beheerd voor of namens de Raad van Toezicht.
2. Het College van Bestuur is bij deze vergadering niet aanwezig. De voorzitter van de Raad van Toezicht verzoekt het College van Bestuur tevoren te melden of er zijnerzijds aandachtspunten in de evaluatie zowel ten aanzien van zijn eigen functioneren als ten aanzien van het functioneren van de Raad van Toezicht zijn die in de evaluatie betrokken dienen te worden.

FinanciënArtikel 21.

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het College van Bestuur stelt jaarlijks voor één december de begroting op voor het komende kalenderjaar op en zendt deze ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht.
3. Jaarlijks voor één juni stelt het College van Bestuur de jaarrekening op over het verstreken boekjaar. Het College van Bestuur laat de administratie controleren door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant; deze brengt van



52001969/AWB/1357

- zijn bevindingen gelijktijdig rapport uit van zijn bevindingen aan de Raad van _____
Toezicht en het College van Bestuur. _____
- De jaarrekening wordt ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd. _____
4. De externe accountant woont in ieder geval de vergadering(en) van (een delegatie – van) de Raad van Toezicht bij, waarin wordt gesproken over de jaarrekening en de – managementletter. _____
 5. De opdrachtverlening tot eventuele niet controlewerkzaamheden door de externe – accountant wordt goedgekeurd door de Raad van Toezicht. _____
 6. Om de zes jaar vindt een gemotiveerde heroverweging van de keuze voor de _____ accountant plaats. _____
 7. In verband met het vaststellen van de jaarstukken wordt door de Raad van _____ Toezicht mede besloten omtrent kwijting van de leden van het College van Betsuur – en van de Raad van Toezicht met betrekking tot het door hen in het betreffende _____ boekjaar gevoerde bestuur, respectievelijk uitgeoefende toezicht. _____
Kwijting strekt zich, behoudens voor zover de Raad van Toezicht uitdrukkelijk _____ anders besluit, uit over datgene dat in de jaarstukken is opgenomen, dan wel de _____ Raad van Toezicht anderszins bekend is of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn. —

Statutenwijziging _____

Artikel 22. _____

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, indien en voor zover _____ de Raad van Toezicht aan dit besluit zijn goedkeuring heeft verleend. _____
2. De goedkeuring door de Raad van Toezicht aan een door het College van Bestuur – vooraf kenbaar gemaakt besluit tot statutenwijziging kan worden verleend met een – meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebracht stemmen. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 23. _____

1. Hetgeen in artikel 22 lid 2 wordt bepaald omtrent een wijziging van de statuten, is — van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de stichting, een— aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van zijn vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur. _____

52001969/AWB/1357

4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk – van kracht. _____
5. Een na vereffening van het vermogen resterend batig saldo wordt zoveel mogelijk – besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden – stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaars en hun – rechtsopvolgers of rechtverkrijgenden. _____

Overige bijzondere besluiten _____Artikel 24. _____

1. Goedkeuring van een besluit tot fusie van de onder de stichting ressorterende – onderwijsinstelling kan door de Raad van Toezicht slechts met drie vierden van de – geldig uitgebrachte stemmen worden genomen. _____
2. Goedkeuring van een besluit tot afsplitsing en overdracht van afdelingen casu quo – opleidingen van de onder de stichting ressorterende onderwijsinstelling, kan door – de Raad van Toezicht slechts met ten minste drie vierden van de geldig – uitgebrachte stemmen worden genomen. _____

Conflicten Raad van Toezicht en College van Bestuur _____Artikel 25. _____

1. Voor het geval het College van Bestuur dan wel de Raad van Toezicht vindt dat er – sprake is van een conflict tussen het College en de Raad, roept de voorzitter van – de Raad van Toezicht een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen, hoort – daarin zo mogelijk het College van Bestuur over het conflict, en de Raad van – Toezicht neemt alsdan terzake een besluit met een meerderheid van ten minste – twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
2. Wanneer het onoverbrugbaar verschil van opvatting waarvan in lid 1 van dit artikel – sprake is, een arbeidsconflict betreft tussen één of meer leden van het College van – Bestuur en de Raad van Toezicht in zijn rol als werkgever, dan staan daarvoor de – wegen open die daartoe van rechtswege dienen. _____

Slotbepalingen _____Artikel 26. _____

In alle gevallen, waarin door de wet, deze statuten of door een reglement niet wordt – voorzien, beslist het College van Bestuur. _____

SLOT _____



52001969/AWB/1357

Slotverklaring van de verschenen persoon _____

De verschenen persoon verklaarde ten slotte nog: _____

1. dat zij en de partijen bij deze akte tijdig vóór het verlijden van deze akte de _____
gelegenheid heeft gekregen om kennis te nemen van de inhoud van deze akte; _____
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van deze akte; en _____
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van deze akte. _____

Slotverklaring van de notaris _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

Deze akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____
Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke _____
inhoud van deze akte medegedeeld aan de verschenen persoon en heb ik, notaris, de _____
verschenen persoon een toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de _____
verschenen persoon gewezen op de gevolgen die voor de partijen of één of meer van _____
hen voortvloeien uit de inhoud van deze akte. _____

De gedeelten van deze akte die krachtens de wet voorgelezen dienen te worden zijn _____
door mij, notaris, voorgelezen aan de verschenen persoon. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de _____
verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

