Alfa-college

Studentenstatuut

Voor MBO en VAVO studenten

Inleiding

Elke school is volgens de Wet educatie en beroepsonderwijs (hierna: Web) verplicht om een studentenstatuut te hebben. Deze regeling is het studentenstatuut zoals bedoeld in artikel 7.4.8. lid 4 van de Web. Het studentenstatuut beschrijft de rechten en plichten van studenten en het Alfa-college. Denk hierbij aan de regels over verzuim, schorsing en verwijdering en de beschrijving van procedures voor de behandeling van klachten en geschillen. Het studentenstatuut geeft informatie over wat de student van het Alfa-college mag verwachten en wat het Alfa-college van de student mag verwachten. Het studentenstatuut benoemt verder de regelingen die gelden voor studenten. Het geeft daarnaast ook aan welke voorzieningen er zijn.

Naast het Studentenstatuut is er nog de Onderwijs- en examenregeling (vastgelegd in de digitaal beschikbare 'Opleidingswijzer'). Deze regeling omvat bepalingen over de inhoud en inrichting van een opleiding en over de examinering zoals bedoeld in artikel 7.4.8. lid 2 van de Web. Het statuut is van toepassing op zowel de mbo als de vavo student. Als een bepaald artikel niet van toepassing is voor een VAVO student, dan staat dit vermeld bij dat artikel.

Inhoudsopgave

Studentenstatuut 1
Hoofdstuk 1 - Algemeen 4
Hoofdstuk 2 - Aanmelding en inschrijven 6
Hoofdstuk 3 - Kosten 8
Hoofdstuk 4 - Maatwerk en voorzieningen 9
Hoofdstuk 5 - Regels over het onderwijs 12
Hoofdstuk 6 - Gedragsregels 17
Hoofdstuk 7 - Maatregelen 21
Hoofdstuk 8 - Rechtsbescherming 23
Hoofdstuk 9 - Medezeggenschap 24
Hoofdstuk 10 - Privacy 25
Hoofdstuk 11 - Aansprakelijkheid 26
Hoofdstuk 12 - Slotbepalingen 27

Hoofdstuk 1 - Algemeen

Artikel 1 Begrippen

In dit studentenstatuut wordt bedoeld met:

Aspirant-student	Een natuurlijk persoon die zich heeft aangemeld bij het Alfa-college om een opleiding te volgen, maar nog geen inschrijfbevestiging heeft ontvangen.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	De beroepspraktijkvorming, ook wel bekend als stage, is het verplichte praktijkdeel van de beroepsopleiding dat in een erkend leerbedrijf plaatsvindt. De afspraken hieromtrent worden vastgelegd in een BPV overeenkomst.
Commissie van Beroep voor de Examens (Cobex)	De commissie als bedoeld in artikel 7.5.1. Web die het beroepschrift van een student behandelt en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de beroepsprocedure.
Examendeelnemer	Een persoon die uitsluitend is ingeschreven voor deelname aan examenactiviteiten en niet voor onderwijsactiviteiten.
Examenreglement	In dit reglement staan de vastgelegde regels die gelden voor de examinering en diplomering (over bijvoorbeeld fraude, herkansing, bewaartermijnen en het indienen van een beroep). Zie ook artikel 7.4.5a. en 7.4.8. Web.
Geschillenadviescommissie (GAC)	Bij deze commissie kan een student bezwaar maken als hij het oneens is met een beslissing van het Alfa-college, bijvoorbeeld over de weigering van de toelating of over een verwijdering. De commissie brengt vervolgens advies uit aan het College van Bestuur. Zie ook artikel 7.5.7. Web
Keuzedelen	Een onderdeel van de beroepsopleiding wat verplicht is voor diplomering dat naast de kwalificatie staat. Een keuzedeel kan verdiepend of verbredend zijn of gericht op doorstroom naar een vervolgopleiding. Zie ook artikel 7.1.3. lid 2 Web.
Klachtencommissie	De commissie die klachten behandelt. Zie ook artikel 7.4.8a. lid 3 Web.
Kwalificatie	De kwalificatie is een beschrijving van wat een student moet kunnen en kennen aan het einde van de opleiding en is beschreven binnen een kwalificatiedossier. Zie ook artikel 7.1.3. lid 1 Web.
Leerbedrijf	Ook wel stagebedrijf/instelling waarin een student de beroepspraktijkvorming volgt. Met het leerbedrijf wordt door de student en het Alfa-college een BPV-overeenkomst afgesloten.
Schooldag	Een dag anders dan zaterdag, zondag, erkende feestdagen en door het Alfa-college aangemerkte vakantiedagen.
Student	Een persoon die is ingeschreven op het Alfa-college voor het volgen van beroepsonderwijs, volwasseneneducatie, of een onderdeel daarvan.
Studentenraad	De vertegenwoordiging van de studenten. Het is het medezeggenschapsorgaan van studenten zoals geregeld in artikel 8a.1.2. Web.

Toegankelijke faciliteit	Het meldpunt, een centraal aanspreekpunt voor studenten met een klacht en/of geschil. Zie ook artikel 7.5.1. Web.
Vavo	Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs.
Web	De Wet educatie en beroepsonderwijs. Dit is de wet die voor instellingen in de BVE-sector (beroepsonderwijs en volwasseneneducatie) geldt.

Artikel 2 Reikwijdte

Het studentenstatuut geldt voor alle studenten in en buiten de schoolgebouwen en –terreinen, zowel in als buiten schooltijd, voor zover dat verband houdt met de schoolsituatie.

Hoofdstuk 2 - Aanmelding en inschrijven

Artikel 3 Aanmelding, intake en toelating

3.1 Aanmelding vindt voor alle opleidingen plaats via Centraal Aanmelden MBO. Dit kan via de website.

3.2 Het College van Bestuur stelt jaarlijks het toelatingsbeleid van Alfa-college vast en maakt dit beleid uiterlijk 1 februari voorafgaand aan het studiejaar bekend op de website. Een aspirant-student heeft wettelijk toelatingsrecht tot de opleiding van zijn eerste keuze. Hiervoor moet hij aan de vooropleidingseisen en de eventuele aanvullende voorwaarden voldoen. Dit toelatingsrecht geldt niet volledig voor de numerus fixus opleidingen en de opleidingen waarvoor Alfa-college aanvullende selectievoorwaarden mag vaststellen en heeft vastgesteld.

3.3 De vooropleidingseisen worden vóór 1 februari voorafgaand aan het studiejaar op de website geplaatst bij de informatie over de opleidingen.

3.4 Voor sommige opleidingen gelden aanvullende toelatingseisen zoals een auditie, een praktijktest of een sporttest. Bijvoorbeeld omdat creatieve en artistieke aanleg of fysieke geschiktheid een rol spelen bij de kans om de opleiding succesvol af te ronden. Voor welke opleidingen dit geldt en wat de aanvullende toelatingseisen zijn, staat vóór 1 februari voor het begin van het studiejaar op de website bij de informatie over de opleidingen.

3.5 Voor sommige opleidingen heeft het Alfa-college verplichte intakeactiviteiten georganiseerd. Deze opleidingen en de bijbehorende intakeactiviteiten zijn te vinden op de website bij de informatie over de opleidingen.

3.6 Alfa-college vindt het belangrijk dat ook studenten die extra ondersteuning nodig hebben, bijvoorbeeld vanwege ziekte of handicap, onderwijs kunnen volgen. Als tijdens de aanmelding of gedurende de opleiding blijkt dat een student mogelijk behoefte heeft aan extra ondersteuning worden daarover voorafgaand aan de inschrijving afspraken gemaakt. Zie ook artikel 7.

3.7 Bij aanmelding heeft de aspirant-student recht op een studiekeuzeadviesgesprek. Hij moet hier wél zelf om vragen. Dat kan tijdens de aanmelding of tijdens de intake. De aspirant-student beslist zelf of hij het advies opvolgt.

3.8 Als Alfa-college opleidingen heeft dat een beperkt aantal aspirant-studenten kan plaatsen noemen we dit worden 'numerus fixus' opleidingen. De reden hiervoor kan zijn dat slechts een beperkt aantal stageplaatsen beschikbaar is, het arbeidsperspectief ongunstig is, of de opleidingscapaciteit niet toereikend is. Voor welke opleidingen dit mogelijk geldt, staat vóór 1 februari op de website bij de informatie over de opleidingen. De volgorde van plaatsing voor een opleiding met numerus fixus wordt daar ook uitgelegd.

3.9 Aspirant-studenten die niet geplaatst kunnen worden in een opleiding met numerus fixus, maar wel voldoen aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden en eventuele aanvullende eisen, krijgen een studiekeuzeadviesgesprek aangeboden.

3.10 Voor aspirant-studenten die zich ná 1 april aanmelden vervalt het toelatingsrecht tot de opleiding van hun eerste keus. Alfa-college zal zich inspannen om deze aspirant-studenten toch te plaatsen in de opleiding van hun eerste keuze.

3.11 De aspirant-student ontvangt een schriftelijk besluit over het inschrijvingsverzoek.

3.12 In een uitzonderlijk geval kan het voorkomen dat een opleiding van mening is dat een aspirant-student niet ingeschreven kan worden. Dit kan alleen als er sprake is van een weigeringsgrond die in de Web is opgenomen. De weigering om de aspirant-student in te schrijven wordt schriftelijk uitgelegd. In de schriftelijke mededeling staat ook hoe de aspirant-student bezwaar kan maken.

3.13 In sommige gevallen kan een student worden toegelaten tot een opleiding waarvoor hij niet aan de juiste vooropleidingseisen voldoet. Alfa-college bekijkt op verzoek van de aspirant-student of kijkt zelf bij een aanmelding of er voldoende reden is om een toelatingsonderzoek te doen. Op basis van dit toelatingsonderzoek kan van de vooropleidingseisen worden afgeweken. Dit noemen we een 'bijzondere toelating'.

3.14 Alfa-college behoudt zich het recht voor om een opleiding niet te laten starten – en de inschrijving van de student niet tot stand te brengen – als blijkt dat er te weinig aanmeldingen zijn om de opleiding adequaat en doelmatig uit te voeren. Bij opleidingen waarbij dit risico bestaat wordt dit op de website bij de informatie over de opleidingen uitgelegd. Als de opleiding niet start, wordt de aspirant-student hierover vóór 1 april geïnformeerd, zodat deze het toelatingsrecht voor andere opleidingen niet kwijtraakt.

3.15 Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) mag niet als voorwaarde voor toelating tot een opleiding gevraagd worden. Voor een aantal opleidingen heeft de student wel een VOG nodig om stage te kunnen lopen. Als de student geen stage kan lopen, dan kan dat negatieve gevolgen hebben voor het behalen van zijn diploma. Tijdens de intake worden studenten hierop gewezen.

Hoofdstuk 3 - Kosten

Artikel 4 Leermiddelen en schoolkosten

4.1 Alfa-college heeft een schoolkostenbeleid, waarin beschreven staat hoe en welke kosten er gemaakt worden voor het onderwijs. Het schoolkostenbeleid is te vinden op de website. De kosten van het onderwijs worden voor de student zo laag mogelijk gehouden. Verdergaande digitalisering van het onderwijs, keuzevrijheid voor de student en wettelijke kaders spelen daarbij een grote rol.

4.2 Alfa-college heeft beloofd om zich te houden aan de afspraken die in het servicedocument schoolkosten mbo staan. Het servicedocument is hier te vinden. De uitwerking in ons 'Schoolkostenbeleid' staat op de Website.

4.3 Alfa-college zorgt dat de student zich vóór inschrijving een goed beeld kan vormen van de kosten van zijn opleiding. Het Alfa-college publiceert ruim voor het begin van het studiejaar de onderwijsbenodigdhedenlijst op haar website. De student is niet verplicht om de onderwijsbenodigdheden bij het Alfa-college of een vaste leverancier in te kopen.

4.4 Als de student verplichte leermiddelen en/of vrijwillige schoolkosten heeft aangeschaft en deze zijn in het onderwijs niet of onvoldoende gebruikt, kan de student in aanmerking komen voor een vergoeding voor onterecht gemaakte kosten. Als de student denkt hiervoor in aanmerking te komen, dient maakt hij dit kenbaar aan het Alfa-college bij de opleidingsmanager van de opleiding, zoals beschreven in de 'terugkoopregeling' (onder de tab 'Leermiddelen en activiteiten') op de website.

Artikel 5 Les- en cursusgeld

5.1 De inschrijving is niet afhankelijk van een andere bijdrage dan het wettelijke lesgeld (BOL en VAVO) of cursusgeld (BBL). Aan het volgen van de opleiding is een bijdrage voor lesgeld of cursusgeld verbonden wanneer de student op 1 augustus achttien jaar of ouder is. De hoogte van het les- en cursusgeld wijzigt jaarlijks licht. De precieze bedragen voor het MBO staan hier en voor de VAVO staan hier.

5.2 Les- en cursusgeld kan onder bepaalde omstandigheden worden teruggegeven. Er wordt door Alfa-college jaarlijks een regeling vastgesteld waarin de student de bijbehorende voorwaarden kan lezen. Deze regeling is te vinden op de website onder 'Betalen en terugkrijgen'

5.3 Wanneer Alfa-college het lesgeld of cursusgeld voorschiet dan worden bij de inschrijving afspraken gemaakt over het terugbetalen van die voorschotten.

Hoofdstuk 4 - Maatwerk en voorzieningen

Artikel 6 Mbo-studentenfonds

6.1 Studenten die aan één van de volgende voorwaarden voldoen, hebben recht op steun vanuit een door Alfa-college opgericht Mbo-studentenfonds:
a. Studenten (BOL of BBL) die lid zijn van de Studentenraad;
b. Studenten (BOL of BBL) die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied waarvan Alfa-college vindt dat deze ook in het belang zijn van het Alfa-college of van het onderwijs van de student;
c. BOL-studenten tot 18 jaar waarvan de ouders of wettelijk vertegenwoordigers aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van de verplichte onderwijsbenodigdheden;
d. BOL-studenten die wegens een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen en geen recht meer hebben op studiefinanciering.

6.2 De BOL-student kan in geval van een laag inkomen (of als de ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers een laag inkomen hebben) gebruik maken van het Mbo-studentenfonds voor de aanschaf van de boeken en andere verplichte leermiddelen.

6.3 Studenten die door bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen en geen recht meer hebben op studiefinanciering kunnen een aanvraag doen bij het Mbo-studentenfonds. De student kan in aanmerking komen voor een financiële vergoeding als er sprake is van:
- ziekte, zwangerschap/ bevalling;
- een handicap of chronische ziekte;
- bijzondere omstandigheden;
- of overige redenen.

6.4 De regeling Mbo-studentenfonds is te vinden op de website. In de regeling worden de aanvraagprocedure, de voorwaarden voor steun en de in deze regeling opgenomen en aanvullende mogelijkheden tot steun verder uitgewerkt en toegelicht.

Artikel 7 Passend onderwijs

7.1 Indien een student bij aanmelding aangeeft dat hij een beperking (handicap of chronische ziekte) heeft dan worden voorafgaand aan de inschrijving aanvullende afspraken gemaakt over extra begeleiding in het kader van Passend Onderwijs. Deze afspraken worden gedurende de opleiding geëvalueerd en indien nodig aangepast.

7.2 De student levert Alfa-college tijdens de aanmelding of de intake de noodzakelijke informatie over de ondersteuning die hij nodig heeft om de opleiding te kunnen volgen. Als de student deze informatie niet geeft dan kan de ondersteuning niet opgenomen worden in de afspraken. Alfa-college hoeft de noodzakelijke ondersteuning dan ook niet te leveren. Als tijdens de opleiding toch blijkt dat de student een extra ondersteuning nodig heeft dan kunnen alsnog afspraken voor ondersteuning worden gemaakt.

Artikel 8 Zwangerschap en studerende ouders

8.1 Studenten die zwanger zijn hebben recht op verlofregelingen. Daarnaast gaat Alfa-college flexibel om met het (onderwijs)programma en zijn er eventuele extra examenmomenten. Alfa-college kent een zwangerschapsprotocol. Het zwangerschapsprotocol is te vinden op de website.

8.2 Een negatief bindend studieadvies mag niet worden afgegeven vanwege zwangerschap, bevalling en bijzondere familieomstandigheden.

8.3 Zwangerschap en bevalling kunnen geldige redenen zijn voor verzuim.

8.4 Zwangerschap en/of ouderschap wordt niet als grond gezien voor het weigeren van een student bij inschrijving.

8.5 In het zwangerschapsprotocol zijn de voor de student geldende afspraken en toepasselijke rechten en voorzieningen opgenomen. In het protocol is ook opgenomen hoe de student de zwangerschap dient aan te tonen.

Artikel 9 Bijzonder verlof

9.1 Bijzonder verlof kan worden verleend voor maximaal 10 schooldagen per studiejaar wanneer sprake is van gewichtige omstandigheden. Hieronder worden verstaan:
a. bij huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van de student: maximaal 2 schooldagen;
b. bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 schooldag;
c. bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van de student: maximaal 10 schooldagen;
d. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad maximaal 5 schooldagen; van bloed- en aanverwanten in de 2e graad maximaal 2 schooldagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e en 4e graad maximaal 1 schooldag;
e. bij verhuizing: 1 schooldag.

9.2 Een aanvraag voor bijzonder verlof op grond van gewichtige omstandigheden moet minimaal 2 dagen vooraf worden ingediend, of als dit niet mogelijk is uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering. Bij de aanvraag dient een schriftelijk bewijs te worden overlegd. Bij verlof langer dan 10 dagen moet de aanvraag bij Leerplicht/Regionale Meld- en Coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten (RMC) worden ingediend.

9.3 Naast bijzonder verlof op basis van gewichtige omstandigheden kan de student, als deze een bepaalde religie praktiseert, verlof aanvragen voor religieuze plechtigheden. Als richtlijn geldt dat hiervoor 1 schooldag per verplichting vrij wordt gegeven. Deze vorm van bijzonder verlof moet minimaal 2 dagen van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

9.4 De student die verlof heeft gekregen is verplicht de betreffende onderwijsactiviteit in te halen, tenzij anders is afgesproken.

Artikel 10 Topsport

10.1 Studenten die topsport beoefenen komen onder omstandigheden in aanmerking voor faciliteiten vanuit school die ondersteuning kunnen bieden in het combineren van het volgen van een opleiding met topsport. In het topsportbeleid van het Alfa-college is opgenomen welke studenten hiervoor in aanmerking komen en wat hun rechten en plichten zijn. Het topsportbeleid is te vinden op de website.

10.2 Met de student die valt binnen de doelgroep van het topsportbeleid worden maatwerkafspraken gemaakt, welke worden vastgelegd in een topsportovereenkomst. Het is aan het Alfa-college om de vorm van de maatwerkafspraken te bepalen.

Artikel 10a Wet van school naar duurzaam werk

Alfa-college helpt elke student en oud-student van de entreeopleiding of de basisberoepsopleiding (bol) bij de overstap naar een vervolgopleiding of werk. Dit geldt niet voor studenten die direct doorgaan met een andere opleiding. Voor de uitwerking hiervan is samen met Noorderpoort en DCTerra beleid gemaakt.

Hoofdstuk 5 - Regels over het onderwijs

Artikel 11 Aanwezigheid

11.1 De afspraken over aan- en afwezigheid en de meldprocedure zijn te vinden op de website.

11.2 De student is verplicht de onderwijsactiviteiten volgens het geldende rooster te volgen, tenzij dit om zwaarwegende redenen niet van de student kan worden verwacht.

11.3 De student moet op tijd, dat wil zeggen voor het begin van de onderwijsactiviteit, op de locatie dan wel in de online leeromgeving aanwezig zijn.

11.4 De student woont alle op het lesrooster vermelde onderwijsactiviteiten bij. Dit geldt ook voor de door Alfa-college vast te stellen afwijkingen en te maken uitzonderingen, indien deze tijdig zijn aangekondigd.

11.5 De student wordt uiterlijk in de eerste week van het schooljaar (via het portaal 'AlfaConnect') geïnformeerd over de voor dat schooljaar vastgestelde vakanties en vrije dagen. Voor zover mogelijk wordt de student dan ook geïnformeerd over de te verwachten uitval van onderwijsactiviteiten in verband met studiedagen, vergaderingen, toets- en herkansingsperiodes enz. Het rooster voor een bepaalde onderwijsperiode wordt in principe tien schooldagen van tevoren bekend gemaakt.

Artikel 12 Ongeoorloofd verzuim

12.1 Indien studenten die onder de Leerplichtwet vallen zonder geldige reden les- of praktijktijd hebben verzuimd gedurende 16 uren les- of praktijktijd in een periode van 4 aaneengesloten weken geeft Alfa-college dit zonder uitstel door aan het Digitaal Verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

12.2 Van studenten die onder de werking van hoofdstuk II van de Wet op de studiefinanciering vallen en gedurende een periode van tenminste 5 aaneengesloten weken zonder geldige reden niet aan het onderwijs hebben deelgenomen, maakt Alfa-college een aantekening en doet zij melding aan DUO, volgens de in artikel 8.1.7. Web genoemde voorwaarden.

12.3 Studenten boven de 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben, worden volgens dezelfde termijnen als studenten die vallen onder de Leerplichtwet, als bedoeld in lid 1, gemeld bij DUO.

12.4 Van studenten tussen de 18 en 27 jaar zonder startkwalificatie die tenminste 4 aaneengesloten weken, of een door Alfa-college te bepalen kortere periode, zonder geldige reden les- of praktijktijd hebben verzuimd, geeft Alfa-college een RMC-melding door aan DUO.

12.5 Wanneer een Entree of niveau 2 student van 18 jaar of ouder tenminste 5 weken aaneengesloten ongeoorloofd afwezig is, moet Alfa-college dit doorgeven aan DUO. De toelage van de student wordt dan omgezet in een lening. De toelage wordt stopgezet als de student niet opnieuw naar school gaat. Alfa-college geeft deze informatie ook door aan de student.

12.6 Als tijdens controle op (langdurige) afwezigheid blijkt dat de student zonder geldige reden te vaak niet aan het onderwijs heeft deelgenomen, kan dit consequenties hebben, zoal een waarschuwing, schorsing of een verwijdering. In het geval van verwijdering wordt de

inschrijving van de student beëindigd. Een student moet altijd schriftelijk zijn gewaarschuwd voordat wordt overgegaan tot verwijdering op basis van teveel ongeoorloofde afwezigheid.

Artikel 13 Ziekte

13.1 Als de student jonger dan 18 jaar wegens ziekte verhinderd is het onderwijs te volgen, dan moeten de ouders dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk op de ziektedag aan Alfa-college melden.

13.2 Als de student ouder dan 18 jaar wegens ziekte verhinderd is het onderwijs te volgen, dan moet de student dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk op de ziektedag aan Alfa-college melden.

13.3 Alfa-college kan de student in geval van (langdurige) ziekte vragen een verklaring van een deskundige in te leveren, waarin diegene verklaart dat de student wegens medische redenen de onderwijsactiviteiten niet kan volgen.

13.4 Bij herhaalde ziekmelding of langdurige ziekte kunnen de student en Alfa-college op basis van overleg en een gezamenlijke inspanning een inhaaltraject overeenkomen.

Artikel 14 Keuzedelen (*niet van toepassing VAVO)*

14.1 Van de opleiding op basis van de herziene kwalificatiedossiers maken keuzedelen onlosmakelijk onderdeel uit. Het volgen van keuzedelen en afsluiten met een examen is een verplicht onderdeel van de opleiding. De student kiest bij aanvang of gedurende de opleiding keuzedelen. Wanneer een student een keuze maakt om een keuzedeel te gaan volgen, wordt dit geregistreerd.

14.2 Het aantal keuzedelen is afhankelijk van het soort opleiding. De keuzedelen zijn opgenomen in de 'Keuzedelengids' van de betreffende opleiding of onderwijslocatie.

14.3 De student kan de opleidingsgegevens, inclusief de keuzedelen inzien. Indien de opleidingsgegevens niet juist zijn meldt de student dit direct bij de administratie van de opleiding.

Artikel 15 Bindend studieadvies (*niet van toepassing VAVO)*

15.1 Alle studenten krijgen in het eerste studiejaar van de opleiding een bindend studieadvies. Dit studieadvies kan positief of negatief zijn. Het verstrekken van een bindend studieadvies verloopt zorgvuldig en volgens een vaste procedure. Deze procedure is beschreven in de navolgende artikelen.

15.2 De startdatum en duur van de opleiding, zoals vermeld op de inschrijvingsbevestiging, zijn bepalend voor de periode waarin het bindend studieadvies wordt afgegeven.

15.3 Voor studenten die een Entreeopleiding, een specialistenopleiding of een éénjarige beroepsopleiding volgen, geldt dat het bindend studieadvies wordt gegeven tussen 3 en 4 maanden, gerekend vanaf de start van de opleiding. Bij meerjarige opleidingen wordt het bindend studieadvies gegeven tussen 9 en 12 maanden, gerekend vanaf de start van de opleiding.

15.4 Wanneer de student opstroomt naar een hoger opleidingsniveau of afstroomt naar een lager opleidingsniveau wordt dit gezien als de start van een nieuwe opleiding en wordt opnieuw een bindend studieadvies afgegeven. De startdatum van de opleiding, zoals vermeld op de inschrijvingsbevestiging, is bepalend voor de periode waarin het bindend studieadvies wordt

afgegeven. Als een student later in een opleiding instroomt (en niet start in het eerste jaar van de opleiding), dan krijgt deze student ook een bindend studieadvies.

15.5 De student krijgt in het eerste studiejaar minimaal 2 studievoortgangsgesprekken. Bij éénjarige opleidingen krijgt de student minimaal 1 keer een studievoortgangsgesprek. Tijdens het studievoortgangsgesprek wordt bekeken of de studievoortgang van de student voldoende is op grond waarvan een voorlopig studieadvies wordt afgegeven. Hierbij worden de criteria waarop het bindend studieadvies wordt gebaseerd, in acht genomen:
- participatie in relatie tot de studieresultaten van de student en;
- houding in relatie tot het beroep waarvoor de student wordt opgeleid en
- capaciteiten in relatie tot het niveau van de opleiding.

15.6 Wat de student moet doen om een positief bindend studieadvies te krijgen, staat beschreven in de 'Studiewijzer' van de opleiding. Een positief bindend studieadvies houdt in dat de student de opleiding mag vervolgen na het eerste studiejaar. Het advies wordt schriftelijk vastgelegd en opgenomen in het studentendossier.

15.7 Als blijkt dat de studievoortgang onvoldoende is krijgt de student een waarschuwing en worden concrete afspraken gemaakt over de verbeteringen die de student moet laten zien, binnen welke termijn en welke ondersteuning de student daarbij krijgt van de opleiding. Deze afspraken worden vastgelegd in een studiecontract, dat tussentijds wordt geëvalueerd. De vooraf afgesproken evaluatiemomenten worden vastgelegd in het studiecontract.

15.8 Is de student minderjarig, dan wordt het studiecontract ook aan zijn ouders, verzorgers of wettelijke vertegenwoordigers verzonden.

15.9 Als de student na het verstrijken van de termijn zoals opgenomen in het studiecontract onvoldoende studievoortgang laat zien, kan een negatief bindend studieadvies worden afgegeven. Als sprake is van persoonlijke omstandigheden van een student, moet de student dit zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd, dit schriftelijk te melden bij de studieloopbaanbegeleider. Bij het afgeven van een negatief bindend studieadvies wordt rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden, die tijdig zijn gemeld.

15.10 Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan:
- ziekte van de student;
- handicap of chronische ziekte van de student;
- zwangerschap en bevalling van de student;
- bijzondere familieomstandigheden;
- het lidmaatschap van de Studentenraad, als bedoeld in artikel 8a.1.2. Web, en
- andere persoonlijke omstandigheden, die door Alfa-college niet in de beoordeling worden betrokken, als dit leidt tot een onbillijkheid.

15.11 Aan een negatief bindend studieadvies kan Alfa-college een besluit tot beëindiging van de inschrijving verbinden.

15.12 De student waarvan de inschrijving op grond van een negatief bindend studieadvies is beëindigd kan niet opnieuw voor die opleiding bij het Alfa-college worden ingeschreven.

15.13 Alfa-college spant zich gedurende acht weken in de student te ondersteunen en begeleiden naar een andere opleiding al dan niet op Alfa-college, rekening houdend met zijn voorkeuren.

Dit geldt zowel voor studenten die leer- of kwalificatieplichtig zijn, als studenten op wie de Leerplichtwet niet meer van toepassing is.

15.14 Alfa-college biedt de student in elk geval de mogelijkheid zich te laten inschrijven aan een andere opleiding aan Alfa-college waarvoor de inschrijving wél mogelijk is.

15.15 Tegen een negatief bindend studieadvies kan de student in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor de examens. Het reglement van de Commissie van Beroep voor de examens is te vinden op de website.

Artikel 16 Beroepspraktijkvorming (*niet van toepassing VAVO*)

16.1 De beroepspraktijkvorming (BPV) is een verplicht onderdeel van de opleiding. Afspraken over de beroepspraktijkvorming staan in een BPV-overeenkomst tussen Alfa-college, de student en het leerbedrijf dat de BPV verzorgt. Alfa-college gaat er van uit dat ouders van 16 en 17-jarige studenten toestemming aan deze hebben gegeven om de BPV overeenkomst te tekenen.

16.2 Alfa-college heeft de zorgplicht een arbeidsmarktrelevante opleiding aan te bieden en de student te helpen bij het vinden van een BPV-plek. De student moet zich inspannen om een BPV-plek te vinden en/of moet een BPV-plek accepteren.

16.3 Als de BBL-student, die zich heeft ingeschreven voor een opleiding in de beroepsbegeleidende leerweg, vier maanden na aanvang van de opleiding geen BPV-overeenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8. lid 2 Web heeft gesloten, wordt de inschrijving beëindigd.

Artikel 17 Verantwoordelijkheden school en studenten

17.1 Alfa-college en studenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs- en leerproces en dienen zich daarvoor gezamenlijk in te spannen. Zowel het Alfa-college als de student zijn gebonden aan de bepalingen die zijn vastgelegd in de overeenkomsten en reglementen waar in dit studentenstatuut naar wordt verwezen.

17.2 De verantwoordelijkheid en inspanningsverplichting van Alfa-college voor de kwaliteit van het onderwijs- en leerproces komt onder meer tot uiting in:

a. een redelijke verdeling van de onderwijsactiviteiten over de kerntaken en werkprocessen;
b. een goede presentatie en duidelijke uitleg van de onderwijsactiviteiten, de beroepspraktijkvorming en de examinering;
c. een goede begeleiding van het leerproces in school en tijdens de beroepspraktijkvorming;
d. het ondersteunen van de student bij het maken van een keuze binnen het aanbod van keuzedelen, passend bij de ambitie en toekomstplannen van de student;
e. een goede spreiding van de onderwijsactiviteiten;
f. het kiezen van geschikte leermiddelen en daadwerkelijk gebruik maken hiervan;
g. aansluiting van het huiswerk op de onderwijsactiviteiten en regelmatige terugkoppeling hierover;
h. het, als dat nodig of gewenst is, aanbieden van begeleiding en ondersteuning;
i. het binnen een redelijke termijn beoordelen en terugkoppelen van toetsen, opdrachten en examens;
j. het zorgvuldig bijhouden van en inzicht geven in de voortgang van studenten;
k. het tijdig verstrekken van relevante informatie;
l. een correcte aanspreekbaarheid en bereikbaarheid;
m. het realiseren van de ingeroosterde lessen en andere activiteiten en het zich in het geval van lesuitval inspannen voor een passend alternatief.

17.3 De verantwoordelijkheid en inspanningsverplichting van de studenten voor de kwaliteit van het onderwijs, het eigen leerproces en de eigen leerloopbaan, zowel tijdens het onderwijs op school als in de beroepspraktijk (BPV), komt tot uiting in zaken als:

a. het zich houden aan begin- en eindtijden van de onderwijsactiviteiten;
b. een voldoende aanwezigheid;
c. het niet verstoren van de onderwijsactiviteiten;
d. het voorbereiden van de onderwijsactiviteiten;
e. het bijhouden van, uitvoeren van, en actief deelnemen aan de onderwijsactiviteiten;
f. het evalueren van en reflecteren op de uitgevoerde onderwijsactiviteiten;
g. het kennisnemen van de door Alfa-college verstrekte informatie en het daarnaar handelen;
h. het deelnemen aan eventuele ondersteuningsactiviteiten;
i. het kennis nemen van informatie via diverse informatiebronnen zoals de website en dergelijke;
j. het in acht nemen van regels en aanwijzingen van Alfa-college, het betreffende onderwijscluster, het onderwijsteam en de locatie;
k. de opleiding te informeren over feiten en omstandigheden die de kans op het behalen van een diploma kunnen beïnvloeden.

Hoofdstuk 6 - Gedragsregels

Artikel 18 Huisregels en naleving reglementen

18.1 Het is goed om een aantal omgangsregels met elkaar af te spreken. Dit maakt het samenzijn aangenamer en het is ook mogelijk om de ander daar op aan te spreken. Daarom zijn er een aantal algemene regels:

1. iedereen toont respect voor de ander; pesten en agressie horen daar niet bij;
2. diefstal, geweld, vernieling, discriminatie en intimidatie worden niet getolereerd;
3. eten en drinken gebeurt in de schoolkantines, niet in leslokalen en praktijklokalen;
4. studenten brengen de veiligheid niet in gevaar;
5. tijdens onderwijsactiviteiten is de telefoon, tablet of andere geluidsdrager uitgeschakeld, behalve als de docent anders aangeeft;
6. het is niet toegestaan om computers, e-mail, internet, intranet en de digitale leeromgeving op een andere wijze dan waarvoor deze middelen bedoeld zijn te gebruiken;
7. studenten dragen tijdens opleidingsactiviteiten kleding die niet belemmerend is voor het leerproces, die geen gevaar oplevert voor de veiligheid en die passend is bij het beroep waarvoor de student wordt opgeleid. Per opleiding kunnen de kledingvoorschriften verschillen;
8. conform landelijke wet- en regelgeving is het niet toegestaan om gezicht bedekkende kleding te dragen binnen de gebouwen en op het terrein van Alfa-college;
9. studenten moeten zich afmelden wanneer ze niet aanwezig kunnen zijn. Dit geldt zowel voor school als op de BPV-plaats;
10. studenten zijn zelf verantwoordelijk voor de spullen die ze gebruiken in les- en studieruimten, kantine en gangen. Studenten dienen Alfa-college schoon en netjes te houden;
11. studenten volgen de aanwijzingen van het schoolpersoneel op;
12. studenten zijn zelf verantwoordelijk voor het hebben van de onderwijsbenodigdheden voor persoonlijk gebruik, zoals boeken en praktijkkleding, en het meenemen van de onderwijsbenodigdheden voor persoonlijk gebruik naar de les;
13. auto's, brommers en fietsen worden op de daarvoor bestemde plekken gestald;
14. door het gebruik van telefoon, (bluetooth) luidsprekers, (auto)radio's etc. mag geen hinder ontstaan voor anderen;
15. studenten mogen in de schoolgebouwen en op het schoolterrein onnodig geen gebruik maken van (elektrische) vervoersmiddelen;
16. het management van Alfa-college is bevoegd om op ieder gewenst moment de inhoud van kluisjes en lockers (preventief) te (laten) controleren, zie hiervoor 'Voorwaarden gebruik locker'.

18.2 Naast de huisregels moet de student alle reglementen (waaronder ook dit studentenstatuut) welke gelden binnen Alfa-college naleven. Hieronder wordt ook verstaan de BPV-overeenkomst die door de student wordt afgesloten.

18.3 Bij het niet naleven van deze huisregels kan het Alfa-college passende maatregelen nemen. Hieronder kunnen ook disciplinaire maatregelen (zoals schorsing of definitieve verwijdering) worden verstaan.

Artikel 19 Wapens en verdovende middelen waaronder alcohol

19.1 Studenten mogen in de schoolgebouwen, op het schoolterrein en tijdens onderwijsactiviteiten geen stimulerende of verdovende middelen, (op echt lijkende) wapens en vuurwerk

gebruiken, in hun bezit hebben, dan wel verhandelen noch onder invloed van drank en drugs zijn.

19.2 Onder wapens worden verstaan voorwerpen waarmee schade en/of letsel kan worden toegebracht. Hieronder vallen ook zakmessen, munitie en op wapens gelijkende voorwerpen die voor bedreiging gebruikt kunnen worden.

19.3 Onder verdovende middelen worden verstaan alcohol, drugs (hieronder vallen zowel soft- als harddrugs als ook snus en anabole middelen) en medicijnen met een stimulerende, verdovende en/of hallucinerende werking die niet aantoonbaar in het belang zijn van de gezondheid van de gebruiker. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt in het soort.

19.4 Voor gebruik van alcohol bij onderwijsactiviteiten en gebruik van alcohol bij niet-onderwijsactiviteiten (zoals schoolfeesten) dient vooraf toestemming te worden gevraagd aan de teamleider, de directeur of het College van Bestuur.

19.5 Bij overtreding van (een van de) verboden zoals genoemd in dit artikel kan Alfa-college overgaan tot het treffen van disciplinaire maatregelen (zoals schorsing of definitieve verwijdering) zoals omschreven in de artikelen 25 en verder. Alfa-college kan ook aangifte bij de politie doen en/of bij minderjarige studenten de ouder(s) en/of wettelijke vertegenwoordiger(s) informeren.

Artikel 20 Roken

20.1 Roken is in de schoolgebouwen en op het schoolterrein verboden. Onder roken wordt ook verstaan het gebruik van een elektronische sigaret en/of het gebruik van snus.

20.2 Bij overtreding van het rookverbod kan het Alfa-college overgaan tot het treffen van disciplinaire maatregelen, zoals toegangsweigering, schorsing of definitieve verwijdering (zie de artikelen 25 en verder).

Artikel 21 Mobiele telefoons en andere multimedia

21.1 Het gebruik van een mobiele telefoons en andere multimedia tijdens onderwijsactiviteiten is zonder uitdrukkelijke toestemming van de docent/begeleiders niet toegestaan.

21.2 Alfa-college is bij overtreding gerechtigd om een mobiele telefoon en/of een ander device in te nemen voor de periode van één schooldag. De bevoegdheid tot innemen ligt bij de docent. De student kan aan het eind van de schooldag of op een ander afgesproken tijdstip de mobiele telefoon en/of een ander device weer ophalen bij de desbetreffende docent.

21.3 Het is verboden in de gebouwen, op de terreinen of in de online leeromgevingen van school foto's, films of andere soorten beeld- of geluidsopnames te maken, te bewerken of te verspreiden door middel van mobiele telefoons of andere multimedia, tenzij personen die daarop te zien zijn of te horen hiervoor toestemming hebben gegeven. Alfa-college kan verlangen dat de student de foto's, films en/of andere soorten beeld-of geluidopnames weghaalt van het medium waarop de student deze verspreid heeft.

21.4 Het is studenten niet toegestaan op sociale media namens Alfa-college te spreken.

21.5 Alfa-college mag audiovisuele opnamen (foto, film, video) of geluidsopnamen die in schoolverband gemaakt zijn, gebruiken ten behoeve van lessen en voorlichtingsactiviteiten, wanneer de makers de personen die te zien/horen zijn op de audiovisuele opnamen hiervoor

toestemming hebben gegeven. Wanneer de audiovisuele opnamen nieuwswaarde bevatten en het belang daarvan de privacy van de student overstijgt is toestemming niet verplicht.

21.6 Alfa-college mag beeld- en geluidsmateriaal dat in schoolverband (les, werkweek etc.) is gemaakt, in overleg met de makers plaatsen op de digitale voorzieningen van Alfa-college, zoals AlfaConnect, mits de personen die zijn opgenomen hiervoor toestemming hebben gegeven. Dit geldt ook voor door Alfa-college elders (bijvoorbeeld YouTube) geplaatst materiaal.

Artikel 22 Gebruik van de camera bij online onderwijsactiviteiten

Het is van belang dat de aanwezigheid van studenten bij lessen (fysiek en online) wordt geregistreerd en dat de student de les actief volgt. De student dient bij online lessen de camera aan te zetten en gedurende de les aan te houden.

Artikel 23 Ongewenst gedrag, vrijheid van meningsuiting en geloofsovertuiging

23.1 Alfa-college vindt een veilig leer- en werkklimaat belangrijk en heeft een aanpak voor ongewenst gedrag. In situaties van ongewenst gedrag waaronder (seksuele) intimidatie, discriminatie, pesten, agressie en (bedreiging met) geweld kan de student zich wenden tot de coördinator Veilige school op zijn schoollocatie. De coördinator kan de student adviseren en begeleiden. Bij klachten geldt de 'reglement van de Klachtencommissie'. Dit reglement is te vinden op de website.

23.2 Binnen Alfa-college gelden de regels voor de vrijheid van meningsuiting en de vrijheid van geloofsovertuiging zoals ze zijn vastgelegd in de grondwet.

23.3 De vrijheid van meningsuiting en/of de vrijheid van geloofsovertuiging houdt op waar een ander door een meningsuiting of een beroep op de geloofsovertuiging onnodig wordt gekwetst of wordt gediscrimineerd.

23.4 De student heeft het recht feedback te geven inzake een personeelslid, mits daarbij de regels van het normaal maatschappelijk verkeer worden gehanteerd, zonder kwetsende of discriminerende bedoelingen. De feedback moet gericht zijn op het verbeteren van de organisatie of van de kwaliteit van het onderwijs.

Artikel 24 Disciplinaire maatregelen en bevoegdheden

24.1 Alfa-college kan maatregelen opleggen aan de student als diegene de regels overtreedt. Deze zijn onder andere terug te vinden in dit studentenstatuut of in de verschillende documenten waarnaar wordt verwezen in dit studentenstatuut. Daarbij kunnen maatregelen worden opgelegd als de student zich niet houdt aan aanwijzingen van medewerkers van Alfa-college of de onderwijsactiviteiten of de orde anderszins verstoort.

24.2 De maatregel(en) moet(en) in verhouding zijn tot de ernst en de aard van de overtreding.

24.3 Het moet voor de student duidelijk zijn voor welke overtreding de maatregel wordt gegeven. Bij het opleggen van de maatregel wordt rekening gehouden met de persoonlijke omstandigheden, mogelijkheden van de student en de leeftijd van de student.

24.4 Diverse maatregelen of combinaties van maatregelen zijn mogelijk, zoals:
a. uitsluiting van deelname aan een onderwijsactiviteit voor de duur van die activiteit;
b. uitsluiting van deelname aan een activiteit in het kader van beroepspraktijkvorming voor de duur van die activiteit;

c. inhalen van gemiste onderwijsactiviteiten, zo nodig buiten het lesrooster en/of de reguliere schooltijd;
d. verplichting tot het verrichten van extra taken;
e. het opruimen van gemaakte rommel en/of verwijderen van aangebrachte graffiti;
f. een waarschuwing (mondeling of schriftelijk);
g. uitsluiting van deelname aan bepaalde activiteiten;
h. overplaatsing naar een andere locatie;
i. ontzeggen van de toegang tot bepaalde en/of alle gebouwen en/of terreinen van het Alfa-college of het leerbedrijf;
j. gedragssommatie (allerlaatste waarschuwing op grond van misdraging);
k. misdragingen omschreven in protocol Veilige school;
l. schorsing;
m. verwijdering van het Alfa-college.
Schorsing en verwijdering van de opleiding en/of het Alfa-college zijn de meest vergaande maatregelen.

24.5 De student die van de onderwijsactiviteit is uitgesloten, meldt zich na afloop van de (onderwijs)activiteit bij de docent die hem heeft uitgesloten. De docent maakt een verslag van de opgelegde maatregel en gaat hierover met de student in gesprek.

24.6 Het personeelslid dat de overtreding van de student heeft geconstateerd (bijvoorbeeld de docent, begeleider, instructeur, conciërge) is bevoegd tot het opleggen van een maatregel zoals bedoeld in artikel 24.4 sub a t/m f.

Hoofdstuk 7 - Maatregelen

Artikel 25 Schorsing

25.1 Indien Alfa-college besluit dat de meest passende maatregel conform artikel 24 lid 1 schorsing is wordt de student uitgenodigd om te worden gehoord in het kader van het voorgenomen besluit om de student te schorsen.

25.2 Nadat de student, overeenkomstig artikel 25.1, is gehoord, zal Alfa-college definitief over de schorsing beslissen.

25.3 Indien wordt besloten tot schorsing over te gaan, bevat de schorsing een deugdelijke motivering. Hieronder wordt minimaal verstaan dat de redenen voor de schorsing worden toegelicht en het standpunt van de student wordt meegenomen, zoals kenbaar gemaakt in het gesprek welke conform artikel 25.1 is gevoerd.

25.4 De schorsing wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de student. Indien de student minderjarig is worden zijn ouders, voogden, of verzorgers hiervan ook schriftelijk op de hoogte gesteld. Als de student minderjarig is wordt ook een kopie van de brief verzonden aan de leerplichtambtenaar.

25.5 De schorsing duurt maximaal twee weken tenzij de verwijderingsprocedure is ingezet.

25.6 Alfa-college kan beslissen een opgelegde schorsing vroegtijdig te beëindigen indien de noodzaak tot verdere schorsing ontbreekt. Hiervan wordt de student schriftelijk op de hoogte gesteld. Indien de student minderjarig is worden zijn ouders, voogden, of verzorgers hiervan ook schriftelijk op de hoogte gesteld.

25.7 Tegen een besluit tot schorsing kan de student of indien de student minderjarig is zijn ouders met gezag of voogden binnen zes weken na oplegging van de schorsing schriftelijk (per e-mail of brief) het bezwaar kenbaar maken bij de toegankelijke faciliteit, zoals genoemd in artikel 28 of bij de geschillenadviescommissie.

25.8 De student of ouder(s) en/of wettelijke vertegenwoordiger(s) heeft/hebben in geval van schorsing geen recht op terugbetaling van gemaakte kosten en moet(en) de niet-betaalde kosten alsnog voldoen.

25.9 Na afloop van de schorsing volgt een afsluitend gesprek tussen de student en de directie. Eventueel ontvangt de student tijdens dat gesprek een gedragssommatie. Dit is een schriftelijke laatste waarschuwing waarin is vastgelegd dat wanneer het getoonde wangedrag zich in de toekomst opnieuw voordoet, dan direct zal worden overgegaan tot de procedure die leidt tot verwijdering van de opleiding of Alfa-college. Indien de student minderjarig is worden diens ouders, voogden, of verzorgers hiervan ook schriftelijk op de hoogte gesteld.

Artikel 26 Uitschrijven en verwijderen van studenten

26.1 Een student wordt uitgeschreven van de opleiding op eigen verzoek, na wederzijds goedvinden, na een negatief bindend studieadvies, na diplomering of na een eenzijdig verwijderingsbesluit. Het negatief bindend studieadvies is geregeld in artikel 15 van dit reglement.

26.2 Alfa-college kan een student verwijderen. Een verwijdering is gerechtvaardigd wanneer het belang van een goede voortgang van het onderwijs hierom vraagt en zwaarder weegt dan het belang van de student om de opleiding af te ronden.

26.3 Van een situatie zoals bedoeld in artikel 26 lid 2 is in ieder geval sprake indien de student door zijn wangedrag een ernstige bedreiging vormt voor de orde, rust of veiligheid op Alfa-college.

26.4 Van een situatie zoals bedoeld in artikel 26 lid 2 kan sprake zijn indien het gedrag van de student strijdig is met de verplichtingen in het studentenstatuut. Het gaat dan in ieder geval, maar niet alleen, om gedragingen of nalaten daarvan die strijdig zijn met de verboden of verlichtingen die zijn opgenomen in:

- artikel 11 (Aanwezigheid)
- artikel 18 (Huisregels en naleving reglementen)
- artikel 19 (Alcohol, verdovende middelen, wapens)
- artikel 20 (Roken)
- artikel 21 (Gebruik mobiele telefoons en andere multimedia)
- artikel 21 (Gebruik ICT-infrastructuur en sociale media)
- artikel 23 (Ongewenst gedrag, vrijheid van meningsuiting en geloofsovertuiging)
- artikel 24 (Gedragssommatie)

26.5 De gedragingen of nalaten daarvan in 26.3 en 26.4 zijn niet limitatief bedoeld. De directie kan gemotiveerd besluiten dat een andere gedraging of nalaten situatie veroorzaakt zoals bedoeld in artikel 26.2 waardoor een verwijdering gerechtvaardigd is.

26.6 Indien de directie besluit dat de meest passende maatregel conform artikel 24 lid 1 verwijdering is, wordt de student schriftelijk per aangetekende brief of e-mail uitgenodigd bij de directie voor een gesprek. Indien de student minderjarig is worden diens ouders, voogden, of verzorgers ook uitgenodigd. Tevens mag de student op eigen kosten een vertegenwoordiger meenemen naar dit gesprek. Gedurende de tijd van de verwijderingsprocedure kan de student worden geschorst.

26.7 De brief uit artikel 26.6 bevat naast de uitnodiging voor het gesprek de omstandigheden, redenen en motivatie waarom Alfa-college wenst over te gaan tot verwijdering.

26.8 Binnen twee schoolweken nadat het gesprek heeft plaatsgevonden ontvangt de student bericht of al dan niet wordt overgegaan tot verwijdering met eventueel andere maatregelen die zijn genomen.

Hoofdstuk 8 - Rechtsbescherming

Artikel 27 Toegankelijke faciliteit, klachten & geschillen

27.1 Alfa-college beschikt over een toegankelijke faciliteit. Deze is te bereiken via het emailadres: meldpunt@alfa-college.nl. De faciliteit is een aanspreekpunt voor studenten met een klacht en/of geschil, bijvoorbeeld klachten over toelating, communicatie, schorsing en verwijdering. Maar ook aan klachten over ongewenst gedrag of wanneer de student het niet eens is met een besluit.

27.2 De faciliteit beoordeelt of er sprake is van een Klacht of een Geschil. De faciliteit neemt het klaag-, bezwaar- of beroepschrift in ontvangst en zendt dit door naar het bevoegde orgaan.

27.3 Alfa-college beschikt over klachtenreglementen inzake algemene klachten en inzake sociale veiligheid, deze zijn op de website terug te vinden. Hierin staat beschreven op welke wijze Klachten zullen worden behandeld.

27.4 Alfa-college beschikt ook over een reglement Geschillenadviescommissie, deze is op de website terug te vinden. Hierin staat beschreven op welke wijze Geschillen zullen worden behandeld.

27.5 Alfa-college beschikt over een reglement Commissie van Beroep voor Examens, deze is op de website terug te vinden. Hierin staat beschreven op welke wijze de student in beroep kan gaan tegen een beslissing van de examencommissie (examenonderdelen) of de directie (bindend studieadvies).

Hoofdstuk 9 - Medezeggenschap

Artikel 28 Studentenraad

28.1 Alfa-college heeft een Studentenraad. Meer informatie over de Studentenraad, wat zij doen, waar zij bij kunnen helpen, de wijze van verkiezing en de huidige leden is op de website terug te vinden.

28.2 Alfa-college is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie medezeggenschap. Deze commissie behandelt geschillen ten aanzien van de advies en instemmingsbevoegdheden van de Studentenraad (zie artikel 8a.4.2. Web).

Hoofdstuk 10 - Privacy

Artikel 29 Privacy

29.1 Alfa-college vindt het belangrijk ouders en/of de wettelijk vertegenwoordigers te betrekken bij en te informeren over de studie en de loopbaanontwikkeling van de student. Van studenten jonger dan 18 jaar worden de ouders en/of de wettelijk vertegenwoordigers geïnformeerd over de studievoortgangsresultaten, waaronder ook het bindend studieadvies.

29.2 Alfa-college heeft een privacyreglement. Hierin staat informatie over welke gegevens het Alfa-college verwerkt van studenten, waarom deze verwerkt worden en welke rechten en plichten studenten hebben rondom persoonsgegevens. Ook geeft het privacyreglement informatie over welke informatie de ouders en/of de wettelijk vertegenwoordigers, eventueel na toestemming van de student, nog meer krijgen. Het privacyreglement is op de website te vinden.

29.3 Alfa-college respecteert de privacy van haar studenten.

29.4 Gegevens van studenten worden opgenomen in een studentregistratiesysteem. De gegevens van de student zijn alleen zichtbaar voor hen die bevoegd zijn om over deze gegevens te beschikken in de uitoefening van hun taak binnen Alfa-college. Het systeem voldoet aan de wettelijke eisen. De student is zelf verantwoordelijk voor het aanbieden van de juiste gegevens.

29.5 De student heeft recht op inzage en correctie van de gegevens die over de student worden verwerkt volgens het privacyreglement.

29.6 De student is verplicht veranderingen in de persoonsgegevens, waaronder begrepen verhuizing, direct aan de administratie kenbaar te maken.

29.7 Gegevens van studenten worden nooit zonder toestemming van de student verstrekt aan derden, tenzij er een wettelijke verplichting is om gegevens te verstrekken of een gerechtvaardigd belang hiervoor aanleiding geeft.

Hoofdstuk 11 - Aansprakelijkheid

Artikel 30 Aansprakelijkheid binnen het Alfa-college

30.1 Alfa-college is niet aansprakelijk voor diefstal, vermissingen of schade die door medestudenten, schoolpersoneel of derden wordt toegebracht aan bezittingen van de student. Dit kan anders zijn wanneer sprake is van verwijtbaar gedrag. Onder verwijtbare gedragingen vallen grove schuld of opzet.

30.2 Als de student letsel aan anderen of schade aan het schoolgebouw, leermiddelen of andere eigendommen van Alfa-college toebrengt, is de student voor die schade zelf aansprakelijk. Wanneer de student minderjarig is, worden de student en ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers van het letsel of de schade op de hoogte gesteld.

30.3 Alfa-college is niet aansprakelijk voor schade die de student lijdt indien de student met toepassing van artikel 26 definitief van het Alfa-college wordt verwijderd. De student heeft ook geen recht op terugbetaling van al betaalde bedragen.

Artikel 31 Aansprakelijkheid op de BPV-plek

31.1 Schade die tijdens de beroepspraktijkvorming zonder opzet door stagiairs wordt veroorzaakt behoort tot het bedrijfsrisico van het leerbedrijf.

31.2 Het leerbedrijf is ook aansprakelijk wanneer de student tijdens de stage iets overkomt.

31.3 Wanneer de student roekeloos is of zich niet aan de regels en instructies van het leerbedrijf houdt, is de student zelf aansprakelijk. Een leerbedrijf kan de student in dat geval als persoon aansprakelijk stellen voor schade die is aangericht. De student kan deze schade niet verhalen op Alfa-college.

Hoofdstuk 12 - Slotbepalingen

Artikel 32 Slotbepaling

32.1 Op dit studentenstatuut is het Nederlands recht van toepassing.

32.2 Het College van Bestuur heeft de bevoegdheid dit studentenstatuut eenzijdig te wijzigen, indien sprake is van kennelijke verschrijvingen of foutieve verwijzingen. Iedere wijziging van het studentenstatuut wordt gepubliceerd op de website en de portalsite van Alfa-college.

32.3 Het studentenstatuut kan tussentijds door het College van Bestuur worden gewijzigd. Dit is alleen mogelijk na instemming door de Studentenraad.

32.4 In situaties waarin dit studentenstatuut niet voorziet, beslist het College van Bestuur.